

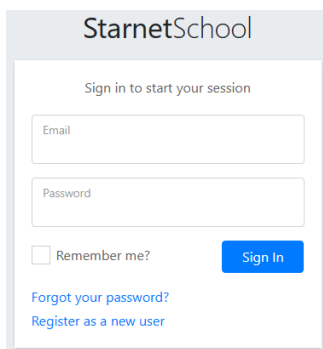
BETAALKAART DE BRUG: NIEUWE WEBAPPLICATIE

We werken met een betaalkaart om de maaltijden in ons schoolrestaurant De Brug te registreren. Om de betaalbewegingen (opladings en verbruik) op te volgen, stellen we een webapplicatie ter beschikking. Meerdere gebruikers binnen het gezin (vader, moeder, leerling, pluspapa of -mama ...) kunnen de registratieprocedure doorlopen. In deze handleiding leggen we de volgende stappen uit:

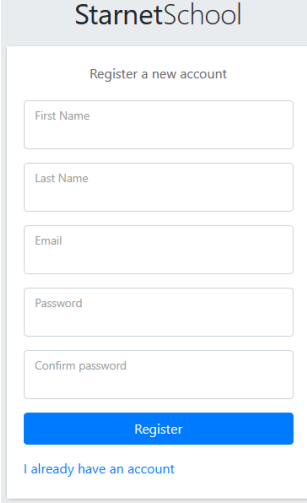
1	Jezelf registreren.....	1
2	Aanmelden op de webapplicatie	2
3	Eén of meerdere kaarten aan je dashboard toevoegen.....	3
4	De werking van het dashboard.....	3
5	Een probleem melden	4
6	Tips en weetjes	4

1 Jezelf registreren

- Ga naar [de website van De Brug](#).
- Klik op de groene knop *StarNet@school*.
- Klik op *Register as a new user*



- Vul je gegevens in
 - Voornaam
 - Familiennaam
 - E-mail
 - Paswoord
 - Bevestiging van je paswoord



StarnetSchool

Register a new account

First Name

Last Name

Email

Password

Confirm password

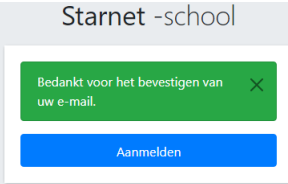
Register

[I already have an account](#)

- Je ontvangt een mail in je mailbox van het adres betaalkaart@sint-rembert.be met een link. Klik op deze link om je registratie te bevestigen. **Check eventueel je SPAM-box.** We ervaren soms problemen met e-mailadressen van Telenet. Krijg je na meerdere pogingen geen e-mail? Gebruik dan een ander e-mailadres.

2 Aanmelden op de webapplicatie

- Na de bevestiging van de registratie kun je je meteen aanmelden.

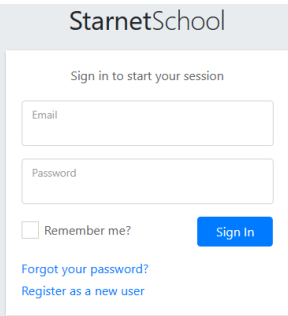


Starnet -school

Bedankt voor het bevestigen van uw e-mail. ✕

Aanmelden

- De volgende aanmeldingen gebeuren via [de website van De Brug](#).



StarnetSchool

Sign in to start your session

Email

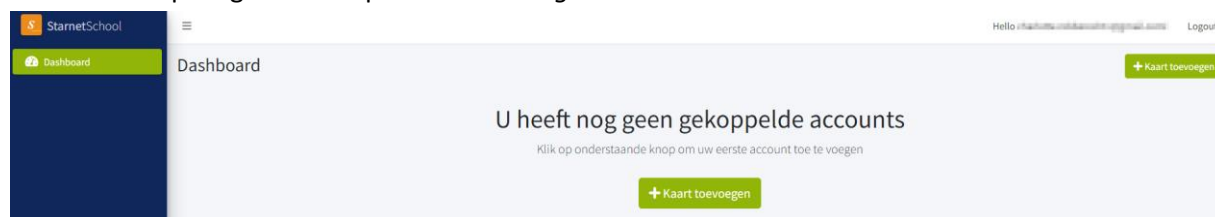
Password

Remember me? [Sign In](#)

[Forgot your password?](#)
[Register as a new user](#)

3 Eén of meerdere kaarten aan je dashboard toevoegen

- Klik op de groene knop **+Kaart toevoegen**.



- Vul volgende gegevens in:
 - Het kaartnummer (zie rechts onderaan – alleen cijfers)
 - De geboortedatum van de eigenaar (leerling of personeelslid) van de kaart



Account toevoegen

Kaartnummer

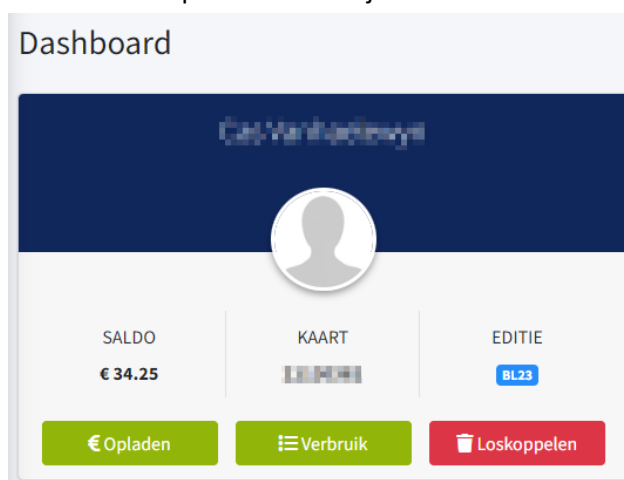
Geboortedatum

Annuleer Toevoegen

- Heb je meerdere betaalkaarten binnen het gezin? Herhaal bovenstaande procedure.

4 De werking van het dashboard

- Het dashboard geeft volgende gegevens weer:
 - De naam van de gebruiker.
 - Het huidige saldo.
 - Het kaartnummer.
 - De kaarteditie (kleur en jaar van uitgave). Op die manier volgen we de goede werking van de betaalkaarten op. Zo hebben bijvoorbeeld alle internen een gele kaarteditie.



- Binnen het dashboard zie je drie knoppen. Hiermee kun je:
 - De kaart opladen.

- De details van het verbruik raadplegen.
- De kaart loskoppelen. Dit heeft geen effect op de werking van de kaart. Je kan een kaart altijd opnieuw aan het dashboard koppelen.

5 Een probleem melden

- Klik op de knop *Details*.
- Klik op *Probleem melden*.

Transacties				Probleem melden	
Naam	Klas	Kaart	Saldo		
€ 20,00		BL23	€ 82,20		

- Geef een duidelijke omschrijving van het probleem en klik op verzenden. Het is ook altijd handig dat je in bijlage een schermafbeelding meestuurt.

Probleem melden ×

Omschrijving

Bijlage

Geen bestand gekozen

Toegestane afbeeldingsformaten: .png, .jpg, .jpeg

Je mail komt bij onze helpdesk terecht die je melding zo snel mogelijk zal behandelen.

6 Tips en weetjes

- Een interne leerling betaalt een jaarlijkse vergoeding voor het verblijf op het internaat en het verbruik in ons restaurant. De gele kaarten van de internen geven daarom 100% korting op alle menu's. **Extra's zoals tussendoortjes, desserts van de dag, drank in flesjes ... zijn betalend.** Daarom vragen we je vriendelijk om de kaart hiervoor op te laden indien de zoon/dochter deze aankopen wenst te doen.
- Wil je gemakkelijk kunnen opladen via je smartphone? Maak dan een snelkoppeling op je smartphone. Surf hiervoor via de website van de Brug naar Starnet@school. Klik in je browser (Chrome) op de drie bolletjes en kies *Toevoegen aan je startscherm*.